



PROVISIÓ DE LLOC DE TREBALL AMB CARÀCTER INDEFINIT **CONVOCATÒRIA 09-2025: TÈCNIC/A DE L'OFICINA D'INFORMACIÓ**

L'Agrupació Europea de Cooperació Territorial – Hospital de Cerdanya (AECT-HC), primer hospital europeu franco-català situat a Puigcerdà, selecciona 1 TÈCNIC/A DE L'OFICINA D'INFORMACIÓ sota la dependència del/de la Responsable de l'Oficina d'Informació.

- Contracte indefinit a temps complet
- Condicions laborals Sector Sanitari (segons conveni d'aplicació)
- Possibilitat de promoció interna a mig termini

DATES I TERMINIS

- Publicació de la convocatòria : 29 d'agost de 2025
- Últim dia per presentar candidatures: 30 de setembre de 2025
- Entrevistes: del 6 al 7 d'octubre de 2025
- Resolució de la convocatòria: 10 d'octubre del 2025
- Incorporació al lloc de treball: a partir del 15 d'octubre 2025

FUNCIONS

- Funcions pròpies de Tècnic/a de l'oficina d'informació, segons DLT adjunta a la convocatòria

PERFIL

1. REQUISITS

- Nacionalitat d'un país membre de la Unió Europea o Permís de Treball i Residència a Espanya.
- Domini escrit i oral del francès i català i/o castellà.
- Titulació universitària de grau o equivalent en ciències de la salut.

GRAELLA DE VALORACIÓ

09-2025 Tècnic/a per la Oficina d'Informació	IDIOMES (2)			FORMACIÓ (4)							EXPERIÈNCIA EN EL LLOC DE TREBALL (2)	EXPERIÈNCIA A SECTOR SANITARI (2)	ENTREVI STA PERSON AL (3)	SUMAT ORI
	Català/ Castellà	Francès	TOTAL Idiomes								Total	Total	Total	(14)
	0,25	0,25	Compris / Comprès	Formation requise DLT / Formació Requerida per la DLT (1)	Formació en documentació sanitària (1)	Formació en codificació clínica (CIM-10)(1)	Formation Protection de données personnelles dans le secteur sanitaire et social / Protecció de dades personals en el sector sanitari i social(1)	Formation en PRT / Formació en PRL (0,5)	formation autres / Formació altres (estadística, epidemiologia, B) (0,5)	TOTAL Formació (5)	0> 2 ans -> 0,5	0> 2 ans -> 0,5		
	0,5	0,5	Parlé basique / Parlat bàsic								2> 5 ans -> 1	2> 5 ans -> 1		
	0,75	0,75	Parlé téléphone / Parlat telèfon								5> 10 ans -> 1,5	5> 10 ans -> 1,5		
	1	1	Parlé et écrit / Parlat i Escrit								> 10 ans -> 2	> 10 ans -> 2		



2. VALORABLE

- Experiència en sector sanitari
- Formació en estadística i epidemiologia
- Empatia
- Capacitat de treball en equip

3. DOCUMENTACIÓ A APORTAR A LA CANDIDATURA

- CV
- Carta de presentació (valorable)
- Document Oficial d'Identitat d'un país membre de la Unió Europea

Podeu adreçar la vostra candidatura a través de l'enllaç a la web (CV + carta de presentació en castellà o català i francès) a l'atenció del comitè de selecció.

Link: [TÈCNIC/A DE L'OFICINA D'INFORMACIÓ | Treballa amb nosaltres | Hospital de Cerdanya | Hospital de Cerdanya](#)

Empresa: AECT

Centre: Hospital Cerdanya

TÈCNIC/A DE L'OFICINA D'INFORMACIÓ

Responsable de l'Oficina
d'informació

Categoria segons
Conveni SISCAT

MISSIÓ

Vetllar per la qualitat de la informació clínica de l'organització, i posar-la a disposició de la institució i altres entitats autoritzades.

RESPONSABILITATS I FUNCIONS BÀSIQUES

1. Col·laborar en la Planificació, organització i gestió de la història clínica dels/les pacients i el seu arxiu, tant en format físic com electrònic, tot vetllant per la confidencialitat de la informació.
2. Participar en la codificació dels actes hospitalaris, així com de les trameses dels CMBDs, i vetllar per la seva qualitat.
3. Gestió de la informació clínica: Extracció de dades per a la seva explotació i validació. Benchmarking.
4. Donar resposta a les demandes programades i puntuals d'informació clínica per part d'altres professionals de la institució o de tercers autoritzats.
5. Col·laborar en el disseny i manteniment dels quadres de comandament de l'organització.
6. Formar part de l'oficina Argos de l'HC.
7. Participar en la comissió de documentació clínica.
8. Qualsevol altra funció anàloga a les anteriorment exposades o qualsevol de les pròpies de la seva categoria professional que el cap o la cap li assigni.

COMPETÈNCIES

- **Coneixements bàsics:**
 - De la infraestructura d'un hospital
 - Del sistema sanitari català i/o francès
 - D'ofimàtica nivell avançat
 - De llenguatges estandaritzats de codificació de malalties (CIM10) i agrupadors (CDM,GRDs)
 - De les normatives aplicables en documentació sanitària i RCPD
 - D'estadística nivell bàsic
- **Altres coneixements:**
 - Sistemes d'informació assistencial (SAP Argos o equivalent)
 - Business intelligence (Qlik View, BO SAP...)
 - Coneixements bàsics d'epidemiologia
- **Aptituds i habilitats:**
 - Ordre i mètode en el treball
 - Capacitat de lideratge i treball en equip
 - Capacitat de reflexió, anàlisi i síntesis de la informació
 - Habilitats comunicatives
 - Actitud d'ajuda i cooperació
 - Proactivitat i capacitat de resoldre problemes
 - Assertivitat
 - Compromís amb la organització

RELACIONS INTERNES

- Direcció general
- Professionals STIC
- Direcció mèdica i caps de servei
- Direcció d'infermeria i responsables d'infermeria
- Servei d'admissions
- Qualitat i Seguretat del pacient

RELACIONS EXTERNES

- Altres Entitats sanitàries
- Administració sanitària de referència (catalana i francesa)
- Proveïdors externs de sistemes

FORMACIÓ ACADÈMICA I ESPECÍFICA

Titulació universitària de grau o equivalent en ciències de la salut.

IDIOMES

- Català o castellà i francès
- Anglès valorable

EXPERIÈNCIA PRÈVIA

- Es valorarà experiència mínima de 2 anys en tractament de dades en sector Salut i en codificació.

Autor	Eva Romeu Gordo	Revisió	Direcció de persones	Aprovació	Direcció General
Data	Agost 2025	Data	Agost 2025	Data	Agost 2025